Minuta de la reunión 2

<MiPandilla>

Version <1.0> <status>

Preparada por <Saad Ziyad Khalid>

Universidad Carlos III de Madrid

<25/9/2015>

**Índice general**

Tabla de contenido

1. LUGAR, FECHA y HORA DE LA REUNIÓN 3
2. ASISTENTES A LA REUNIÓN 3
3. AGENDA DE LA REUNIÓN 3
4. LISTA DE ACCIONES ACORDADAS 4
5. COMENTARIOS 4
6. LUGAR, FECHA y HORA DE LA REUNIÓN

Numero de reunion: Segunda

Cuando: El viernes 25 septiembre de 10:50 a 11:00

Donde: Clase SC, UC3M

1. ASISTENTES A LA REUNIÓN

Team Leader Jorge

Development Manager Mariano

Planning Manager Mariadalit

Quality Manager Saad

Support Manager Alejandro

1. AGENDA DE LA REUNIÓN
2. Proponer y discutir la adición de eventos patrocinados.
3. Repartir el trabajo para el próximo domingo entre los miembros del equipo.
4. LISTA DE ACCIONES ACORDADAS

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Identificador** | **Acción** | **Fecha** | **Responsable** | **Estado** |
| AC1 | Se provee una lista de tareas personal en Google Docs, y un horario de entregas en Google Calendar | No aplicable | Líder, planificadora | Finalizado |
| AC2 | Se acuerda usar DropBox para poner en común los documentos y código | No aplicable |  | Finalizado |
| AC3 | Desarrollo del ERS | Limite 8 octubre | Gestor de desarrollo | En progreso |
| AC4 | Organizar horarios de reuniones y entregas | No aplicable | Gestora de planificación | En progreso |
| AC5 | Capítulos 1.1.4, 2.1 y 2.2 de SMTP | Limite 8 octubre | Gestora de planificación | En progreso |
| AC6 | Realización de actas de reunión | No aplicable | Gestor de calidad | En progreso |
| AC7 | Capítulo 3 del documento SPMP | Limite 8 octubre | Gestor de calidad | En progreso |
| AC8 | Capítulos 4 y 3.2 del documento SPMP | Limite 8 octubre | Gestor de soporte | En progreso |
| AC9 | Capítulo 1 del documento SPMP | Limite 8 octubre | Jefe de equipo | En progreso |
| AC10 | Revisión general | No aplicable | Jefe de equipo | En progreso |
| AC11 | Adición de eventos patrocinados a requisitos | 25 septiembre | Gestor de desarrollo | Finalizado |
| AC12 | División del trabajo en paquetes más pequeños | 25 de septiembre | Jefe de equipo, planificadora | Finalizado |

1. COMENTARIOS

Las tareas que se tienen que hacer cada miembro del equipo fueron repartidas.